

Centrul Cultural „Lucian Blaga”

B-dul Lucian Blaga, nr. 45, cod 515800, Sebeș, jud. Alba,

fax +40(0)258732844

E-mail: contact@cclbsebes.ro

Nr. 1314 / 17.09.2025

APROB,
REPREZENTANT LEGAL,
Director: ARSIN Nadia Diana



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII ARTISTICE PENTRU
ZIUA INTERNATIONALA A VARSTNICULUI
SEBEȘ, 6 și 7 octombrie 2025

Cod CPV

79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

79960000-1 - Servicii de fotografie si servicii conexe (rev.2)

Întocmit:

Responsabil procedură,

Purlea Adina-Elena

Operatorii economici interesati sunt invitati sa depuna oferta la sediul autoritatii contractante la Registratura pana la data de 23.09.2025 ora 9:00.

CUPRINS:

SECȚIUNEA I– INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA II– CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA III– FORMULARE

SECȚIUNEA IV – MODEL CONTRACT DE SERVICII

SECȚIUNEA I – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Denumire oficiala: Centrul Cultural „Lucian Blaga”		
Adresa: B-dul Lucian Blaga, nr. 45		
Localitate: SEBES	Cod postal: cod 515800	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact: In atentia: Stefan Mihai	Telefon: +40(0)258732939,	
E-mail: contact@cclbsebes.ro	Fax: +40(0)258732844,	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna Nu .

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): <https://www.cclbsebes.ro/achizitii/>

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante: Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala: Altele: Cultura

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Titlu:	
Achiziționarea de Servicii artistice: ZIUA INTERNATIONALA A VARSTNICULUI SEBEȘ, 6 și 7 octombrie 2025	
II.1.2) Cod CPV Principal:	
92312000-1 - Servicii artistice (rev.2)	

Cod CPV secundar	
79960000-1 - Servicii de fotografie si servicii conexe (rev.2)	
II.1.3) Tip de contract: Alegeti o singura categorie - produse sau servicii - care corespunde cel mai bine obiectului specific al contractului sau al achizitiei (achizitiilor) dvs* Lucrari Furnizare Servicii	
II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor Obiectul contractului care se va încheia prin procedura proprie presupune organizarea evenimentului: "ZIUA INTERNATIONALA A VARSTNICULUI SEBEȘ, 6 și 7 octombrie 2025" , respectiv contractarea unui prestator de servicii de evenimente, care va asigura in totalitate ca si un integrator, serviciile solicitate de autoritatea contractanta. Aceasta procedura proprie se va realiza prin publicarea unei invitatii pe site-ul propriu, unde operatorii economici interesati vor fi invitati sa depuna la sediul autoritatii contractante oferta, in vederea evaluarii. Conform Procedurii proprii emisa de catre autoritatea contractanta, in urma evaluarii ofertelor depuse la sediul autoritatii contractante, se va stabili un potential castigator care va fi invitat la semnarea contractului In urma raportului depus de catre prestator se va achita contravaloarea serviciilor efectiv prestate, aferente participanților și nu se va face plata pe baza estimărilor inițiale făcute de Autoritatea Contractantă.	
II.1.5, II.1.6 II.1.5) Valoarea totala estimata: valoarea estimata fara TVA: 56,800.00 lei fără TVA Moneda:* RON II.1.6) Impartire in loturi: ☒ Nu	
II.2.3 Locul de executare Codul NUTS*.. RO121 Alba	Locul principal de prestare restaurant pavilion Allegria, începând cu ora 14:00
II.2.4 Descrierea achizitiei publice * (natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)	
1. Asigurare prestatii : 2. Asigurare prestatii artistice în zilele de 6 și 7 octombrie 2025: ARTIST/Ă/ SOLIST/Ă DE MUZICĂ UȘOARĂ românească de notorietate națională, cu un bogat palmares de concerte și spectacole, recunoscut/ă pentru colaborările naționale de prestigiu și cu un repertoriu vast, compus din cântece difuzate la radiourile și televiziunile naționale, premii de popularitate (ex Festivalul de la Mamaia, festivaluri internaționale, discografie bogată) - câte un program de cca 60 minute; onorariul include transportul, masa și cazarea	

3. Asigurare solist / grup de folclor cu un repertoriu care să reprezinte zona etnografică a Ardealului - prestație muzicală de circa 60 de minute cu acompaniament instrumental live și 3 perechi de dansatori în costume populare (în zilele de 6 și 7 octombrie) 4. Asigurare artist de muzică ușoară, repertoriu internațional, șlagăre, române, grupaje etno, minim 2 recitaluri care să însumeze 4 ore de muzică live în fiecare din cele două zile de eveniment 5. Muzică de fanfară, cca 20 min 6. Servicii fotografice cu tipărirea fotografiilor pentru participanți 7. Asigurare tehnician multimedia
II.2.5 Criterii de atribuire Pretul cel mai scăzut
II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții Durata în luni: 1 sau în zile: *
Tip de finanțare * a) Alte fonduri b) Cofinanțari c) Fonduri bugetare
II.3 Ajustarea pretului contractului II.3.1 Ajustarea pretului contractului Da- Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (<i>dupa caz</i>)	Nu se solicita
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	<i>Finanțarea prezentei achiziții se va face din buget local</i>
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (<i>dupa caz</i>)	<i>Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016</i>
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (<i>dupa caz</i>)	da ☐ nu ☐
Dacă da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.5. Legislația aplicabilă	✓ PROCEDURA PROPRIE

- ✓ Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;
- ✓ Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea 98/2016

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire este următoarea :

- a) Director Arsin Nadia Diana
- b) Șef serviciu, Ștefan Mihai
- c) Purlea Adina-Elena
- d) Veiss Sorina Dana – expert cooptat fără drept de vot

Toți operatorii economici (lider, asociat, tert sustinator) participanți la procedura vor depune aceste formulare

Ofertanții, terți sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea 98/2016.

Prestatorul trebuie să fie înregistrat la Ministerul Culturii în Registrul Artelor și Spectacolelor și să dețină diploma/atestat de impresariat artistic.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii în vederea realizării activităților care fac obiectul contractului.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

NU SE SOLICITĂ –

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați;

Efectuarea serviciilor similare se demonstrează prin prezentarea de certificate/ documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar, din care să rezulte:

- prestarea de servicii similare
- valori – în lei fără TVA
- perioada prestării
- beneficiari indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați

Prin servicii similare se înțelege - experiență similară pentru activitatea de organizare evenimente.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Plafonul valoric asociat cerinței referitoare la experiența similară, pentru cursul de referință ce va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei se va considera cursul mediu anual lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

Nu se solicită

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

III.2.4) Contracte rezervate (după caz) ☒ da ☐ nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii ☒ da ☐ nu

Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective ☒ da ☐ nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

Procedura proprie

Prezenta procedură proprie va avea ca efect încheierea unui contract de servicii cu un operator economic.

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

☒ Offline ☐ On line ☐ într-o singură etapă

utilizarea mijloacelor electronice prin publicarea unei Invitatii de participare pe site-ul propriu urmat de o cumparare directa offline/ sau online pe sistemul SEAP
IV.1.1.b) Tipul procedurii
Procedură proprie Justificare pentru accelerarea procedurii :NA

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da ☐ nu ☐ Daca da, Anunt de intentie ☐ Anunt despre profilul cumparatorului ☐ Numarul anuntului in JO: /S - din / / (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (dupa caz) ☐ Numarul anuntului in JO: /S - din / / (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: /S - din / / (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Altele: _____ Moneda in care se transmite oferta financiara : lei
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 1 sau in zile: (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini. Oferta tehnică va cuprinde în mod obligatoriu următoarele cerințe:

1. Descrierea modului de elaborare a fiecărei activități/ subactivități din cadrul contractului;
2. Se vor prezenta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.
3. Formularul de contract cadru însoțit de ofertant (semnat și ștampilat). Autoritatea contractantă va avea în vedere și va permite formularea de amendamente cu privire la clauzele specifice și obligatorii odată cu depunerea ofertei.
4. Oferta tehnică trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele caietului de sarcini
5. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune și justificarea confidențialității.

Neprezentarea ofertei tehnice are ca efect respingerea ofertei.

Ofertele parțiale vor fi descalificate.

Ofertanții pot utiliza subcontractanți, urmând să-i numească în propunerea tehnică și să detalieze/partile ce va fi/vor fi realizate de subcontractanți. În acest caz, Propunerea tehnică trebuie însoțită de o declarație emisă de Ofertant cu privire la partea sau partile din Contract pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze (inclusiv nominalizarea subcontractanților).

În cazul depunerii unei oferte comune, propunerea tehnică trebuie să evidențieze partea pe care fiecare din membrii asocierii o va îndeplini/executa cu descrierea modului de împartire a sarcinilor între membrii acesteia precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale, financiare și umane utilizate.

Toate documentele vor fi redactate în limba română / traducerea autorizată în limba română.

Ofertantul (reprezentantul legal al ofertantului / reprezentantul legal al asocierii, după caz) are obligația de a numerota și semna fiecare pagină a propunerii tehnice și de a întocmi un opis al documentelor.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț. Propunerea financiară nu poate fi mai mare decât bugetul indicativ pentru fiecare reper în parte, altfel oferta nu va fi luată în considerare.

Prețul va fi ferm în lei/unitatea de măsură pe toată durata de valabilitate a contractului. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă și anexele acestuia. Prețul va fi cel la destinația finală și va cuprinde toate cheltuielile, inclusiv transport, taxe, etc., exclusiv TVA.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate solicitată de către autoritatea contractantă, respectiv 30 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Pretul din propunerea financiara va fi exprimat în lei fara TVA.

Incadrarea în **art. 136 din Hotararea Nr. 395/2016** (pret aparent neobișnuit de scăzut) se va realiza prin compararea propunerilor/ofertelor financiare cu valoarea estimata.

Propunerea financiară se va elabora în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini

Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separate continand aceasta mentiune si justificarea confidentialitatii.

Recomandări:

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire au obligația sa depuna oferta la sediul achizitorului la registratura sau folosind mijloace electronice.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.

Ofertantul are obligatia de a prezenta/completa, certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare atunci cand primeste din partea autoritatii contractante o solicitare in acest sens, respectand termenul prevazut de aceasta. Neprezentarea propunerii tehnice si/sau financiare are ca efect respingerea ofertei.

Avand în vedere prevederile **art. 57 din Legea 98/2016**, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidentiale ale ofertelor. In acest sens operatorul economic trebuie sa indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, cu conditia sa probeze sau sa justifice pretinsa confidentialitate

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da ☒ **nu** ☐

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da ☒ **nu** ☐

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____

Tipul de finantare: Finantarea prezentei achizitii se va face **din buget local**

Cofinantare ☐

Credite externe cu garantia statului ☐

Fonduri europene ☐

Alte fonduri. ☐

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

Nota: Presumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și a mediului, **conf art.51, alin.(2) L98/2016.**

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național ce se referă la condițiile de muncă, securitate și sănătate în munca se pot obține pe site www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html, iar pentru protecția mediului site www.mmediu.ro/Legislatie/legislatie.html .

VI.4) CAI DE ATAC

⚠ Potrivit **Art. 8 din Legea 101/2018 actualizată**

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor

Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Țară: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40 213104641

Adresa Internet (URL)

Fax: +40 213104642 / +40

<http://www.cnscl.ro>

218900745

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

5 zile din ziua imediat următoare luării la cunoștință conform Legea 101/2016 art. 8.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficială: **Centrul Cultural „Lucian Blaga”**

Adresa: B-dul Lucian Blaga, nr. 45

Localitate: SEBES

Județ: ALBA

Punct(e) de contact: În atenția: Mihai Ștefan, șef serviciu

Intocmit, Purlea Adina-Elena

CAIETUL DE SARCINI

INFORMAȚII GENERALE

Statul beneficiar

România

Autoritatea Contractantă

Centrul Cultural „Lucian Blaga”

Informații generale relevante

Centrul Cultural „Lucian Blaga” al Municipiului Sebeș a fost înființat în 9 aprilie 1997 prin Hotărârea nr. 11 a Consiliului Județean Alba, iar în 01.07.1999 s-a aprobat trecerea acestei instituții în subordinea Consiliului Local Sebeș.

Obiectul contractului este achiziționarea de servicii artistice, respectiv contractarea unui prestator de servicii de evenimente, care va asigura în totalitate ca și un integrator, serviciile solicitate de autoritatea contractantă.

PROGRAM ZIUA INTERNATIONALA A VARSTNICULUI SEBEȘ, 6 și 7 octombrie 2025

Este un eveniment organizat de Centrul Cultural „Lucian Blaga” cu sprijinul Primăriei Municipiului Sebeș, în parteneriat cu Direcția de Asistență Socială Sebeș, prin care se dorește omagierea tuturor seniorilor Sebeșului, pentru a marca „Ziua Mondială a Vârstnicului” (această zi se sărbătorește în fiecare an în data de 1 octombrie).

Evenimentul ajuns la a XVI-a ediție, va avea loc în zilele de 6 și 7 octombrie 2025, în locația oferită de restaurantul-pavilion Allegria, începând cu ora 14:00 până la ora 20:00. Cei peste 1.000 de vârstnici care s-au înscris pentru a participa vor fi sărbătoriți în cadrul unui spectacol artistic cu interpreți de muzică ușoară și populară.

Intervalul orar poate fi modificat/prelungit/decalat în caz de evenimente neprevăzute, inclusiv cele care țin de respectarea desfășurătorului.

Prestatorul se obligă să asigure respectarea rider-ului tehnic al artiștilor pe care aceștia îl propun în oferta tehnică

Activități solicitate:

Asigurare prestații :

- Asigurare prestații artistice în zilele de 6 și 7 octombrie 2025: ARTIST/Ă/ SOLIST/Ă DE MUZICĂ UȘOARĂ românească de notorietate națională, cu un bogat palmares de concerte și spectacole, recunoscut/ă pentru colaborările naționale de prestigiu și cu un repertoriu vast, compus din cântece difuzate la radiourile și televiziunile naționale, premii de popularitate (ex

Festivalul de la Mamaia, festivaluri internaționale, discografie bogată) - câte un program de cca 60 minute; onorariul include transportul, masa și cazarea

- Asigurare solist / grup de folclor cu un repertoriu care să reprezinte zona etnografică a Ardealului - prestație muzicală de circa 60 de minute cu acompaniament instrumental live și 3 perechi de dansatori în costume populare (în zilele de 6 și 7 octombrie)
- Asigurare artist de muzică ușoară, repertoriu internațional, șlagăre, române, grupaje etno, minim 2 recitaluri care să însumeze 4 ore de muzică live în fiecare din cele două zile de eveniment
- Muzică de fanfară, cca 20 min
- Servicii fotografice cu tipărirea fotografiilor pentru participanți
- Asigurare tehnician multimedia

Derularea evenimentului

Evenimentul va avea loc în data de **6 și 7 octombrie 2025**, în locația oferită de restaurantul-pavilion **Allegria**, începând cu ora **14:00 până la ora 20:00**. Programul evenimentului va fi pus la dispoziția operatorului economic castigator.

Intervalul orar poate fi modificat/prelungit/decalat în caz de evenimente neprevăzute, inclusiv cele care țin de respectarea desfășurătorului. Programul evenimentului va fi discutat cu castigatorul prezentei proceduri.

Prestatorul nu va putea solicita plata unei taxe de acces la eveniment și nu va putea promova imaginea unor sponsori/produse/servicii în cadrul acestui eveniment și nici nu va putea utiliza mesaje publicitare sau electorale în cadrul evenimentului.

Prestatorul nu va putea comercializa produse sau servicii în spațiul alocat evenimentului pe întreaga perioadă a derulării acestuia.

Prestatorul se va asigura ca pe întreaga perioadă de derulare a evenimentului nu vor fi distribuite participanților materiale de promovare pentru produse/servicii, produse oferite cu titlu gratuit și nici materiale de promovare ale unor partide sau personalități politice.

MANAGEMENTUL CONTRACTULUI

Entitatea responsabilă

Autoritatea Contractantă poate decide în orice moment să anuleze achiziția. Decizia de anulare nu obligă Autoritatea Contractantă și/sau Beneficiar la costuri față de operatorii economici participanți.

Structura de management

Prestatorul este entitatea care va presta serviciile descrise în prezentul caiet de sarcini, asigurând un standard de calitate ridicat. Prestatorul va gestiona toate aspectele administrative și organizaționale pentru realizarea serviciilor descrise în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul este responsabil de prestarea la timp a obligațiilor asumate prin ofertă și de calitatea tuturor cerințelor stabilite în documentația de atribuire, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Prestatorul va informa de urgență Beneficiarii despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului achiziției.

Prestatorul va asigura personal calificat corespunzător pentru a duce la bun sfârșit sarcinile cerute în documentația de atribuire. Prestatorul va desemna un responsabil care va fi persoana de contact al Beneficiarului.

La finalizarea evenimentului Prestatorul are obligația să delege un reprezentant cu drept de semnătură și ștampilă pentru semnarea **Raportului serviciilor prestate**, întocmită de Prestator la finalizarea activităților aferente evenimentului.

Toate datele, rapoartele, materialele achiziționate, realizate sau pregătite de către Prestator pe durata contractului, vor fi confidențiale și proprietatea absolută a Autorității Contractante.

Toate activitățile vor fi realizate cu aprobarea Autorității Contractante.

Sprijinul acordat de către Autoritatea Contractantă

Beneficiarul serviciilor va furniza Prestatorului toate informațiile și/sau documentele considerate necesare pentru buna desfășurare a evenimentului, într-un timp cât mai scurt posibil.

Beneficiarul va organiza, după atribuirea contractului, o întâlnire preliminară cu operatorul economic câștigător, pentru a explica și discuta în detaliu cerințele specifice referitoare la derularea contractului.

Data de începere a activităților și perioada de execuție a acestora

Perioada planificată pentru începerea și execuția activităților este 6 și 7 octombrie 2025, în locația oferită de restaurantul-pavilion Allegria, începând cu ora 14:00 până la ora 20:00.

Orice întârziere în prestarea serviciilor aferente organizării evenimentului „**ZIUA INTERNATIONALĂ A VÂRSTNICULUI**”, va duce automat la rezilierea contractului, iar atunci când această situație este imputabilă Prestatorului, Autoritatea Contractantă are dreptul să încheie un nou contract cu un alt operator economic.

MODUL DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, să reiasă ca ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează a fi atribuit.

Oferta va respecta calendarul evenimentelor și programul așa cum a fost prezentat mai sus.

Programul final însă, poate suferi mici modificări, acesta fiind definitivat și aprobat de autoritatea contractantă ulterior semnării contractului și respectat întocmai de către furnizorul de servicii desemnat câștigător, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. În acest sens orice modificare a programului va fi comunicată prestatorului cu minim 48 de ore înainte de data stabilită.

Întocmirea ofertei tehnice, cât și prestarea serviciilor se va face cu respectarea conform regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categoriile de servicii și produse necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii și produse prevăzute în Caietul de sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii pe perioada evenimentelor.

Oferta financiară va acoperi toate costurile ofertantului cu prestarea serviciilor, cum ar fi, dar fără a se limita la: salarii/onorariile datorate de către ofertant salariaților/colaboratorilor săi, responsabili cu preșetarea serviciilor și taxele datorate către bugetul consolidat al statului, precum și orice taxe, impozite, cheltuieli generate de și pentru executarea contractului de prestări de servicii ce face obiectul prezentei proceduri.

Condiții specifice: Începând cu data încheierii contractului și ulterior acestora, toate drepturile de autor asupra materialelor elaborate/transmise pe parcursul derulării contractului și revin CENTRULUI CULTURAL LUCIAN BLAGA.

Secțiunea III – Formulare

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Lista formularelor:

Formularul – 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

Formularul – 2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 in legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

Formularul – 3 Declarație privind conflictul de interese;

Formularul – 4 Formular de ofertă;

Formularul – 5 Scrisoare de înaintare;

Formularul – 6 Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani;

Formularul – 7 Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

Formularul – 8 Declarație privind însusirea proiectului de contract

Formularul – 9 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

FORMULARUL nr.1

Operator economic,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din

Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice

1. Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la achiziția, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv **nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:**

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18⁴¹-18⁴⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.
4. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

Formular 9

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165/LEGEA 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016, respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL..... (denumirea/numele)

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect, organizată de, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la art. 167 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile;
- nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză
- nu distorsionez concurența;
- nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016
(conflict de interese)

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent/tert sustinator/subcontractant la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute la art. 60 lit.d și e din Legea nr.98/2016:

ART. 60

Ofertantul individual/ Candidatul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător care are drept membri în cadrul consiliului de administrație consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, este exclus din procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul CENTRULUI CULTURAL LUCIAN BLAGA la care se raportează respectarea prevederilor art.60 pentru prezenta procedură, sunt următoarele :

- a) Director Arsin Nadia Diana
- b) Sef serviciu, Stefan Mihai
- c) Purlea Adina-Elena
- d) Veiss Sorina Dana – expert cooptat fara drept de vot

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

FORMULARUL nr.4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai
2. ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si
(denumirea/numele ofertantului) cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestam
serviciile (obiectul achiziției) pentru suma de _____ lei,

(suma în litere si în cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de _____ lei.

(suma în litere si în cifre)

3. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa începem prestarea

4. serviciilor conform cerințelor caietului de sarcini.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de

_____ zile, respectiv pana la data de _____

(durata în litere si în cifre)

(ziua/luna/anul)

si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de
valabilitate.

5. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu
comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare,
vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat,
marcat în mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am înțeles si consimțim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare,

7. sa constituim garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si în numele _____.

(denumirea/numele ofertant)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Anexa – Formular de oferta

CENTRALIZATOR PRETURI

ACTIVITATE	VALOARE FARA TVA	VALOARE CU TVA INCLUS
TOTAL DEVIZ	56,800.00	68,728.00
Asigurare prestatii artistice în zilele de 6 și 7 octombrie 2025: ARTIST/Ă/ SOLIST/Ă DE MUZICĂ UȘOARĂ românească de notorietate națională, cu un bogat palmares de concerte și spectacole, recunoscut/ă pentru colaborările naționale de prestigiu și cu un repertoriu vast, compus din cântece difuzate la radiourile și televiziunile naționale, premii de popularitate (ex Festivalul de la Mamaia, festivaluri internaționale, discografie bogată) - câte un program de cca 60 minute; onorariul include transportul, masa și cazarea	37,500.00	45,375.00
Asigurare solist / grup de folclor cu un repertoriu care să reprezinte zona etnografică a Ardealului - prestație muzicală de circa 60 de minute cu acompaniament instrumental live și 3 perechi de dansatori în costume populare (în zilele de 6 și 7 octombrie)	3,800.00	4,598.00
Asigurare artist de muzică ușoară, repertoriu internațional, șlagăre, romanțe, grupaje etno, minim 2 recitaluri care să însumeze 4 ore de muzică live în fiecare din cele două zile de eveniment	8,500.00	10,285.00
Muzică de fanfară, cca 20 min	1,500.00	1,815.00
Servicii fotografice cu tipărirea fotografiilor pentru participanți	3,000.00	3,630.00
Asigurare tehnician multimedia	2,500.00	3,025.00

Operator economic,

FORMULARUL nr.5

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

.....

nr. /

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

CENTRUL CULTURAL LUCIAN BLAGA

Ca urmare a invitației de participare publicat pe site-ul autorității contractante nr. dinprivind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

noi S.C.vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

¹Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **CENTRULUI CULTURAL LUCIAN BLAGA** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Informațiile furnizate cu privire la identitatea clienților/beneficiarilor și valorile contractelor, sunt strict confidențiale, ele fiind destinate exclusiv evaluării de către autoritatea contractantă a experienței similare a operatorului economic, în raport cu principalele prestări de servicii realizate în ultimii 3 ani. Autoritatea contractantă nu este îndreptățită să le divulge către nicio persoană indiferent de scop și nici nu poate folosi aceste informații în alte scopuri, sub sancțiunea prevăzută de legislația în vigoare.

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul contractului sau acordului-cadru (fără TVA)	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada derulare contract/ acord-cadru **)
1						
2						
3						

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

¹ **) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

FORMULAR NR. 3- Angajament privind sustinerea tehnica/profesionala si Experienta similara

Terț susținător

.....

(denumirea)

Angajament

privind susținerea tehnica/profesionala si experienta similara
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

.....

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător), în situația în care contractantul (denumirea ofertantului /candidatului/grupului de operatori economici) întâmpina dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizițoare următoarele:

- Să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici) resursele tehnice/ profesionale pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament;
- Să răspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea)

Acordarea susținerii tehnice/profesionale nu implică alte costuri pentru achizițor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată..... (denumirea ofertantului).

Noi,..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător) declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(denumirea contractului) sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizată și stampila)

NOTA: in cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinerea unuia sau mai multor terti sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulate, dupa caz, cu cea a ofertantului pentru indeplinirea cerintei.



Anexa la Formularul nr.3 Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica/profesionala si – Experienta similara

TERT SUSTINATOR TEHNIC

.....

(denumirea/numele)

Subsemnatul,.....(nume si prenume) in calitate de imputernicit
al.....(denumirea tertului sustinator tehnic), avand sediul inregistrat la
.....(adresa tertului sustinator tehnic),

Tel.:.....

Fax.....

e-mail:.....

Cod fiscal.....

Certificat de inmatriculare/inregistrare.....(nr. Inmatriculare/inregistrare, data), obiectul de activitate, pe domenii:.....(in conformitate cu prevederile din statutul propriu).

Activitatile CAEN pentru care exista autorizare.....(se va solicita dupa caz, certificatul constatator conform caruia operatorul economic indeplineste conditiile de functionare specific pentru activitatea CAEN in care se inscrie obiectul contractului de achizitie).

Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca e cazul:

1.

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

2.

Declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul de mai jos sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor ce insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

1. Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va precizează data de începere și de finalizare a contractului.

Nrcrt	Obiectul contractului	CPV	Denumirea/numele/ beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea *)	Prețul Total contract	Procent îndeplinit de executant%	Perioada de derulare a contractului**)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.							
2.							
...							



2 . Lista resurselor tehnice/profesionale care urmeaza a fi puse la dispozitie pentru indeplinirea contractului de achizitie publica

Nr.crt	Denumire	Descriere		n

3. Descrierea modalitatii concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmeaza sa fie puse la dispozitia ofertantului pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, sau modul concret in care va interveni tertul in situatia in care contractantul intampina dificultati in implementarea contractului:

.....
.....
.....

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societatea comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data:

TERT SUSTINATOR

.....
(ștampila și semnătura autorizată în original)

Notă: La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta documente justificative prin care să fie demonstrate cele precizat



Formular nr.4

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
(denumire autoritare contractanta) avand ca obiect

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____ (adresa), date de contact _____ (tel- fix/mobil., fax,e- mail,) date identificare (CUI, numar inmatriculare) , reprezentata prin _____ (reprezentanti legali) , denumita in cele ce urmeaza contractant general si

S.C. _____ cu sediul in _____ (adresa), date de contact _____ (tel- fix/mobil., fax,e- mail,) date identificare (CUI, numar inmatriculare) , reprezentata prin _____ (reprezentanti legali), denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului- servicii ce urmeaza a fi subcontractate:

Art. 1. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt parte componenta a serviciilor ce se vor presta.

Se vor presta de catre subcontractant urmatoarele: _____

Art. 2. Valoarea serviciilor este de lei, din care lei fara TVA, la care se adauga TVA in suma de lei, reprezentand.....% din valoarea totala a serviciilor oferate.

Art. 3. (1) Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea serviciilor prestate in perioada respectiva.

- plata serviciilor se va face in limita asigurarii finantarii de catre beneficiarul lucrarilor .

(2) Plata se poate realiza direct de catre autoritatea contractanta daca subcontractantul va solicita acest lucru cu conditia exprimarii optiunii in acest sens, conform art. 218 alin. (1) din Legea 98/2016. Daca subcontractantul va solicita acest lucru, vor fi incidente prevederile art. 218 alin. (2) si (3) din Legea 98/2016 .

Art. 4. Durata de prestare a serviciilor este in conformitate cu contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

Art. 5. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art. 7. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de autoritatea contractanta conform contractului de achizitie publica ce se va incheia. Subcontractantul isi asuma respectarea prevederilor caietului de sarcini si a propunerii tehnice depuse de catre contractant la oferta, aferenta activitatii supuse subcontractarii.

Art. 8. Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:



- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 9. Neînțelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant	Subcontractant 1	Subcontractant 2	Subcontractant 3	
0	1	2	3	4
(numele operatorului economic)	(numele operatorului economic)	(numele operatorului economic)	(numele operatorului economic)	
(numele persoanei autorizate)	(numele persoanei autorizate)	(numele persoanei autorizate)	(numele persoanei autorizate)	
(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)	

Data completării

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.



Formular nr.7

DECLARAȚIE

privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

Subsemnatul/a, (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de reprezentant legal al (oferant individual / oferant asociat) la procedura de achiziție publică: organizată de, în conformitate cu prevederile art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe propria răspundere că mă angajez ca pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări să respect reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

În calitate de contractant ne vom asigura ca toate aceste prevederi vor fi obligatorii pentru toți subcontractanții și terți sustinatori.

Data completării:

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Data

.....



Formular nr.8

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND INSUSIREA PROIECTULUI DE CONTRACT**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, ca in calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului „ ne insusim proiectul de contract de achizitie publica din prezenta Documentatie de atribuire.

In cazul in care adjudecam contractul de achizitie publica, il vom semna cu aceste clauze contractuale.

Autoritatea contractanta va avea in vedere si va permite formularea de amendamente cu privire la clauzele specifice odata cu depunerea ofertei

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului
.....

Capacitate de semnătura

Data



SECȚIUNEA IV

CONTRACT DE SERVICII

Nr. _____ din _____

1. PREAMBUL

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii

Părțile

CENTRUL CULTURAL „LUCIAN BLAGA”, cu sediul în B-dul Lucian Blaga, nr. 45, cod 515800, Sebeș, jud. Alba, telefon +40(0)258732939, fax +40(0)258732844, cod fiscal 8650262 cont Trezorerie – _____, reprezentat prin Reprezentant Legal: director ARSIN Nadia Diana , în calitate de Beneficiar, pe de o parte și

_____, cu sediul _____, Str. _____ nr. _____, sector _____, tel/fax: _____, având codul fiscal _____, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. _____ cont ROTREZ _____ deschis la Trezorerie _____, reprezentată prin dl. _____ – _____, în calitate de Prestator, pe de altă parte. denumite în continuare fiecare în parte, „Partea” și în mod colectiv „Părțile”, au convenit încheierea prezentului contract de servicii.

2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. *Achizitor și prestator* - părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;

b. *beneficiar* - beneficiarul ;

c. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;

d. *forța majoră* - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor contractuale ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă.

e.*zi* - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; *an* - 365 de zile.

f.*conflict de interese* –prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

g. *penalitate contractuală* – despăgubirea stabilită în contractul de prestare servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract(majorări de întârziere și/sau daune-interese);

3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile pentru organizarea evenimentului „ZIUA INTERNATIONALA A VARSTNICULUI SEBEȘ, 6 și 7 octombrie 2025, conform anexei nr.1 - caietul de sarcini și anexei nr.2 - Propunerea tehnică a prestatorului, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate și recepționate conform art. 13.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform ofertei prestatorului, este de lei fara TVA, respectiv lei cu TVA inclus, conform anexei nr. 3 - propunerea financiară, la prezentul contract.

5.2 Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea financiară, anexa nr.3 la prezentul contract.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului va fi de luni de la semnarea acestuia de către ambele părți.

6.2 Executarea contractului se va desfășura, în data de 6 și 7 octombrie 2025, în locația oferită de restaurantul-pavilion Allegria, începând cu ora 14:00 până la ora 20:00, conform programului evenimentului.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 Prestarea serviciilor, va începe, după emiterea ordinului/instrucțiunii de începere.

7.2 Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante, a obligațiilor care le revin conform contractului.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1 Prestatorul va presta serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele:

- a) caietul de sarcini, –Anexa 1
- b) Propunerea tehnică – Anexa 2
- c) Propunerea financiară-Anexa 3 .

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile pentru „Organizare eveniment: „ZIUA INTERNATIONALA A VARSTNICULUI SEBEȘ, 6 și 7 octombrie 2025, la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică – anexa nr. 2 la prezentul contract și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini - anexa nr. 1, la prezentul contract.

9.2.Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele/serviciile furnizate;
- b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 (1) Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

(2) Prestatorul poate cesa dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile legii.

(3) Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 10.4(2).

(4) Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

10. CONFLICTUL DE INTERESE SI DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ



(1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului.

(2) Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

(3) Prestatorul cu care autoritatea contractantă a încheiat contractul de achiziție publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea serviciilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

(4) Orice rapoarte și date precum diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de prestare servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de prestări servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de prestare servicii, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

(5) Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

(6) Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de prestare servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

(7) Materialele foto/video/audio rezultate în urma derulării evenimentului vor fi predate Autorității Contractante, revenind în proprietatea exclusivă a acesteia. Toate datele, rapoartele, materialele achiziționate, realizate sau pregătite de către Prestator pe durata contractului, vor fi confidențiale și proprietatea absolută a Autorității Contractante.

11. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI ȘI BENEFICIARULUI

11.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11.2 Achizitorul are dreptul de a verifica prestarea serviciilor cu cerințele caietului de sarcini și se obligă să recepționeze, prin beneficiar, potrivit art. 13, serviciile prestate.

11.3 Achizitorul se obligă să efectueze plățile aferente serviciilor prestate în condițiile prevăzute la art.12 din prezentul contract. Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de Raportul serviciilor prestate aprobate.

12. MODALITĂȚI DE PLATĂ

12.1 Plata serviciilor se va efectua prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor, și în baza Raportului serviciilor prestate aprobate de beneficiar.

12.2 Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la sediul beneficiarului.

12.3 Plata facturii fiscale se va face pe baza Raportului serviciilor prestate aprobate de beneficiar. Plata se va face în contul de trezorerie indicat de către Prestator.

13. RECEPȚIE

13.1 Recepția serviciilor prestate se va face la sediul beneficiarului menționat în contract și va consta în aprobarea Raportului serviciilor prestate.

14. MAJORĂRI DE ÎNTÂRZIERE

14.1 În cazul în care, prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin 2¹ din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

14.2 În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.12.2, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

15. ÎNCETAREA SI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:

15.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

15.2 În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

15.3. În situația în care executarea pățială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract .

15.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

15.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

15.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denuntării.

15.7. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit - Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

16.AMENDAMENTE

16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

17. FORȚA MAJORĂ

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

17.7 Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

17.8 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală

18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

18.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. SUBCONTRACTAREA

19.1 Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

19.2 În sensul alin. (1), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

19.3 Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, autoritatea contractantă are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

19.4 Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

19.5 Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

19.6 Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(5) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.



21. COMUNICĂRI

21.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. DISPOZIȚII FINALE

23.1 Contractul cuprinde..... pagini și a fost încheiat astăzi.....

23.2 Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare, unul pentru achizitor și unul pentru prestator.

ACHIZITOR

PRESTATOR

Centrul Cultural „Lucian Blaga”

Reprezentant Legal,

DIRECTOR

ARSIN Nadia Diana

SEF SERVICIU

STEFAN MIHAI

VIZA CFP